

新北市 110 學年度各級學校實施家庭教育自我檢核表  
鶯歌區 中湖國小

指標	檢核項目	指標配分	自評
一、行政組織與運作(3分)	(一) 成立執行小組，定期召開會議。	1	1
	(二) 擬定年度家庭教育實施計畫。	1	1
	(三) 家庭教育活動(含祖父母節)納入學校行事曆。	1	1
二、實施家庭教育課程(6分)	(一) 每學年將家庭教育納入學校課程計畫4小時以上(檢附成果佐證資料)。	3	3
	(二) 自編家庭教育課程教材或設計教學活動。	1	1
	(三) 推展家庭教育工作人員，每年應接受4小時以上家庭教育專業研習時數。	1	1
	(四) 派員參加家庭教育研習培訓及回校推廣情形。(未派員0分；提供派員名單且推廣佐證資料1分)。	1	1
三、辦理家庭教育活動(7分)	(一) 辦理家庭教育親職、子職、倫理(代間)議題相關活動。(未辦理0分、1-3場1分、4-6場2分、7場以上3分)	3	3
	(二) 辦理家庭教育性別、婚姻、多元文化、資源管理議題相關活動。(未辦理0分、1-3場1分、4場以上2分)	2	1
	(三) 辦理家庭教育失親、情緒及人口議題相關活動。(未辦理0分、有辦理1分)	1	1
	(四) 會同家長會辦理親職教育(含網路、性平等議題)。	1	1
四、建置專區網頁與行銷(4分)	(一) 建置家庭教育專區網頁依四大指標14項檢核項目呈現成果。	2	2
	(二) 連結家庭教育中心網站及建置家庭教育資源網絡。	1	1
	(三) 利用家庭教育專區、刊物或電子看板等宣導家庭教育。	1	1
總分		20	19

填表日期:111年5月18日

承辦人



單位主管



校長



說明:

- 一、請詳閱填表說明，相關附件請依填表說明上傳至校務行政系統或各校家庭教育專區網頁。
- 二、請各校依推行家庭教育課程及活動之實施方式、內容與效益進行自我檢核，經相關人員核章後，於每年5月31日前完成校務系統填報。(成果填報範圍為109年8月1日起至110年7月31日止；110年6月以後活動可先填列預估辦理情形)。
- 三、由家庭教育中心遴聘委員組成檢核小組，進行線上審查，於每年8月後函知審查結果。

# 中湖國小 110 學年度上學期家庭教育工作會議

時間:110/09/06

主題:通過本學年家庭教育工作計畫

主持人:陳桂蘭

紀錄:蕭東瑞

職稱	姓名	簽到	備註
校長	陳桂蘭	陳桂蘭	
輔導主任	蕭東瑞	蕭東瑞	
教導主任	蔡淑玲	蔡淑玲	
總務主任	李郁穎	教師兼總務主任 李郁穎	
教務組長	林浩銘	林浩銘	
訓育組長	莊金榮	莊金榮	
兼辦特教組長	洪婉穎	洪婉穎	
兼輔教師	楊慶林	楊慶林	
兼輔教師	梁聖儀	梁聖儀	
教師代表	簡子雅	簡子雅	
教師代表	李若水	教師代表 李若水	
家長會代表	郭志豪		
社工	李依柔		

# 新北市鶯歌區中湖國小 110 學年度上學期家庭教育工作會議紀錄

一、 主席:陳桂蘭

二、 出席人員:(如簽到單)

三、 列席人員:家長會長

四、 紀錄:蕭東瑞

五、 提案討論

(一) 案由:提出本學年度本校家庭教育工作小組名單。

決議:通過本學年度家庭教育工作小組名單。

1	主任 委員	校長	女	陳桂蘭	8	委員	兼輔教師	男	楊慶林
2	執行 秘書	輔導主任	男	蕭東瑞	9	委員	兼輔教師	男	梁聖儀
3	委員	教導主任	女	蔡淑鈴	10	委員	教師代表	女	簡子雅
4	委員	總務主任	女	李郁穎	11	委員	教師代表	女	李若水
5	委員	教務組長	男	林浩銘	12	委員	家長會代表	男	郭志豪
6	委員	訓育組長	男	莊金榮	13	委員	駐區社工	女	李依柔
7	委員	兼辦特教 組長	女	洪婉穎					

(二)案由提出本學年度家庭教育計畫(如附件)。

決議:通過本學年度家庭教育計畫。

(三)案由:提出本校上學期行事曆(如附件)有關家庭教育相關活動。

決議:通過本校上學期行事曆(家庭教育)相關活動:

家庭教育中心計畫申請辦理活動,共二場,如下

①11/13(六)09:00-11:00 親子共同DIY-製作陶盤,預計10組家庭,共20人。

②11/26(五)18:00-20:00 健康家庭好健康-談善用3C及健康上網講座,主講人:蕭人龍主

任。

鶯歌科技自造中心計畫，共一場

①11/12(六)09:00-12:00/12 親子攪在一起紋胎盤製造課程，預計 10 組家庭，共 20 人。

六、 臨時動議:無

七、 散會

## 110 學年新北市鶯歌區中湖國民小學推展家庭教育實施計畫

### 壹、依據：

- 一、家庭教育法第 12 條規定辦理。
- 二、新北市各級學校施行家庭教育課程及活動實施要點。
- 三、本校輔導工作實施計畫。

### 貳、目的：

- 一、加強學校與家庭之聯繫，提供家長教養子女之能，激發家長關心子女協助學校教育，增進教學效果。
- 二、提昇家長親職教育知能，以建立良好親子關係，營造學校成為社區與家庭的諮詢、支持及學習場所，促進終身學習的學習型社會發展。
- 三、協助學生透過宣導活動能省思家庭教育的重要，增進孝道的觀念，體認家人親情的可貴。

### 參、實施對象：全校教職員工、社區家長、全校學生。

### 肆、實施時間：每學年度

### 伍、實施原則：

- 一、每學年在正式課程外實施四小時以上家庭教育課程及活動，並會同家長會辦理親職教育。
- 二、課程應包括「親職教育」、「子職教育」、「性別教育」、「婚姻教育」、「失親教育」、「倫理教育」、「多元文化教育」、「家庭資源與管理教育」等內容。
- 三、適性發展：為使家庭教育達到最大成效，活動方式採多樣化、生活化、趣味化，並因應各年段、需求之不同而安排合適主題，以適應不同父母之需要。
- 四、積極鼓勵：用各種方式鼓勵家長踴躍參加，例如：給予學生獎勵(學校榮譽卡)等鼓勵措施。
- 五、善用資源：善用家長會、家庭教育中心、區公所與衛生所等相關政府機構、社會福利機構等社會資源，推動家庭教育工作。

師、各學年及科任代表及家長會代表等共計 13 名。

政、本計畫經家庭教育工作小組會議通過，校長核定後實施，修正時亦同。

家庭教育工作小組名單

編號	職稱	職位	性別	姓名	主要業務
1	主任委員	校長	女	陳桂蘭	綜理家庭教育統整一切事宜。
2	執行秘書	輔導主任	男	蕭東瑞	規劃執行家庭教育統整事宜。
3	委員	教導主任	女	蔡淑玲	協助綜理各項事務。
4	委員	總務主任	女	李郁穎	規劃及維護家庭教育所需空間。
5	委員	教務組長	男	林浩銘	執行家庭教育教學事項。
6	委員	訓育組長	男	莊金榮	推展執行家庭教育事項。
7	委員	特教組長	女	洪婉穎	協助執行教學輔導事宜。
8	委員	兼輔導教師	男	楊慶林	協助執行教學輔導事宜。
9	委員	兼輔導教師	男	梁聖儀	協助執行教學輔導事宜。
10	委員	教師代表	男	蕭仲伯	協助執行教學輔導事宜。
11	委員	教師代表	女	簡子雅	協助執行教學輔導事宜。
12	委員	家長會代表	男	郭志豪	協助執行教學輔導事宜。
13	委員	社工	女	李依柔	協助執行教學輔導事宜。

承辦人

教師兼  
輔導主任 蕭東瑞

教導主任:

教師兼  
教導主任 蔡淑玲

校長:

中湖國小  
校長 陳桂蘭

總務主任:

教師兼  
總務主任 李郁穎

輔導主任:

教師兼  
輔導主任 蕭東瑞



新北市中湖國民小學 110 學年度第 1 學期學校行事曆

週次	日期	星期	教導處		輔導處	總務處	幼兒園
			教務&校務	學務			
公德	8/23	一	1. 8/25(四)-8/27(五) 備課日:	1. 安排導師輪值表、制定學生生活規範、防疫工作。	1. 志工聯繫輔導室	1. 8/23 校園安全檢查(含建物及遊戲器材)完畢	1. 8/17 寄發開學通知
	8/24	二	2. 8/25(四)教師資訊研習	2. 衛生組和護理師籌備防疫物資和準備掃具及清潔用品	2. 迎新工作準備	2. 8/24 前水塔清洗完畢	2. 8/27(五)備課日
	8/25	三	3. 8/27 校務會議、新進教師座談會、校本課程研習:體位增能研習			3. 8/25 前校園整理與花木修剪及綠美化。	3. 全國各項設施設備檢核
	8/26	四				4. 8/26 食校園整潔行動+服務學習! 中湖社區協助開學前到校校園環境整潔	4. 飲水機維護
	8/27	五				5. 8/27 總務處調整班級與座位	5. 校園環境消毒
	8/28	六					6. 廁所消毒
公德	8/29	日					7. 8/25(三)10:00 園務會議
	8/30	一	1. 8/29-8/31 學校消毒(預定)	1. 9/3(五)事故地點及課程計畫提交。	1. 8/31 臨時調整班級	1. 定期飲用水設備維護	主題課程「大家來運動」
	8/31	二	2. 9/1 開學日、預課表上課(課後開始上課至四點)	2. 路隊整編	2. 確認交通志工人數。	2. 定期水質檢測	2. 8/30(一)專業發展會議
	9/1	三	3. 反毒紫錐花宣導。	3. 發給警務總圖、放學路線圖、兒童新會暨緊急逃生路線圖	3. 發給新生家長徵求志工調查表	3. 核擬警政消防分局本自衛消防編組演練日期	3. 9/1(三)開學日
	9/2	四	4. 9/1 晨間全校共讀	4. 學生服務隊值勤開始。	4. 資源班開始上課	4. 薪資請款	3. 9/1(三)109-1 課後留園開始
	9/3	五	5. 組織編配小組會議	5. 印發課後社團招生簡章。	5. 教育部輔導工作成果月填報	5. 公文歸檔	4. 遊戲場及設施設備安全檢核-9月
	9/4	六	6. 校務行政系統測試	6. 修訂緊急聯絡名冊。(導師檢視校務行政系統學生資料)	6. 高風險家庭填報		5. 飲水機水質檢驗(第三季)
	9/5	日	7. 提交班級閱讀計畫	7. 印發體育器材借用卡。	8. 以愛、少年兒童關懷協會課輔開始		6. 飲水機維護
	9/6	一	8. 確認各年級閱讀分享期程	8. 整編掃具及大掃除。	9. 兼輔教師期初會議 13:20-14:20		7. 發放 8、9 月份菜單
	9/7	二	9. 確認公開檢課行事曆	9. 資源回收開始。	10. 轉教生第 2 次專業服務申請		8. 9/3(五)棉被清洗日
9/8	三	10. 整潔熱防疫	10. 發訂掃區域分配表。	11. 9/3 班級提交 A 卡			
9/9	四	11. 9/1(三)期初性平會議/教師自主進修	11. 餐後潔牙開始, 4、5、6 年級餐後潔牙要加入牙線使用。		1. 水溝清理及頂樓漏水口檢查	1. 辦理 2-5 歲幼兒學費補助申請作業	
9/10	五	12. 9/5(日)新北市 110 年度九大分區語文競賽	12. 健康中心發放緊急醫療聯絡卡給全校填寫, 請導師收回並檢視且需與學籍管理系統同步更新	1. 9/6 教師期會召開期初特推會, 報告 110 學年度輔導工作計畫	2. 避災檢查	2. 辦理 5 歲的幼兒弱勢加額補助申請作業	
二 公德	9/6	一	1. 9/6(一)教師晨會	1. 9/7(二)學生新會: 友善校園週一反霸凌反毒宣導	2. 9/8 學習扶助課後班開始上課	3. 電梯保養	3. 辦理原住民族相關補助/弱勢家庭的親子餐點心費用補助/弱勢幼兒教育津貼補助申請作業
	9/7	二	2. 9/6(一)主管會議(9:00)	2. 9/6(一)防災籌備會議	3. 9/7 志工期初會議 13:00-15:00	4. 公文歸檔	4. 聯繫特教專業團隊入園時間
	9/8	三	3. 9/8(三)晨間全校共讀	3. 視力和身高體重測量週	4. 各級教師進行家庭訪問工作		5. 9/11(六)棉被清洗日
	9/9	四	4. 9/7(二)母語日開始實施	4. 確認午餐補助名單	5. 輔導工作小組會議(討論本學期輔導計畫與工作)		6. 身高體重測量週
	9/10	五	5. 校務系統成績測試	5. 體育遊戲器材安全檢查	6. 心理師到校服務		7. 9/11(六)家長日
	9/11	六	6. 學籍資料檢查	6. 9/10(五)前六年級提出事故教學計畫			
9/12	日	7. 成立閱讀小組	7. 每週二中午 12 點-14 點謝彥中醫師牙科診所				
三 公德	9/13	一	8. 9/8(三)週三進修: 學校設備研習/家長日準備(抽籤掃置)	8. 週二含氣漱口及牙菌斑檢測		1. 飲水機保養	1. 中秋節活動
	9/14	二	9. 9/20(一)調整放假, 9/11(六)補行上班。	9. 學校秩序整潔		2. 花木修剪施肥	2. 衛生所幼兒發展篩檢
	9/15	三	10. 9/11(六)家長日 18:00-21:00 家長日	10. 反毒(紫錐花)宣導		3. 發放學雜費通知單	3. 測量視力(含立體圖篩檢)及異常追蹤
	9/16	四		11. 體位校群問卷前測(1-6 年級)		4. 公文歸檔	4. 編列特教助理人員服務時數
	9/17	五		12. 週二含氣漱口及牙菌斑檢測開始實施。			5. 飲水機維護
	9/18	六					6. 9/17(五)棉被清洗日
	9/19	日					
9/13	一	1. 9/15(三)晨間全校共讀	1. 9/14(二)學生新會: 防災宣導	1. 9/13 高關懷會議 12:40-13:10			
9/14	二	2. 9/15(五)週三進修: 從新課綱讓課堂有效教學。必修 1	2. 服裝儀容檢查(9/14 起登記)。	2. 潛能班期初 IEP 會議			
9/15	三	3. 9/18(六)-9/21(二)(中秋節彈性連假 4 天)	3. 體位宣導。(品德教育)及健康體位宣導				
9/16	四	4. 9/14(二)六年級能力檢測	4. 全校視力和身高體重測量週				
9/17	五		5. 每週二中午 12 點-14 點謝彥中醫師牙科診所				
9/18	六		6. 週二含氣漱口及牙菌斑檢測				
9/19	日		7. 9/17(五)國家防災日: 防災演練、午休防災檢討會				
9/20	一		8. 9/15(三)社團活動開始: (1)社幹社每週四 16:00-17:30, 上課地點: 操場 (2)武術社每週一、三 16:00-17:30 上課地點: 禮堂 (3)陶木刺客每週一 16:00-17:30 上課地點: 陶藝教室 (4)山林野孩子週五 16:00-17:30 上課地點: 校園 (5)遊戲程式設計:(10/13 前)。				

週次	日期	教務處		輔導處	總務處	幼兒園		
		教務	學務					
四	公德							
			每週三 16:00-17:30 上課地點:電腦教室					
		9/20	一	1. 9/22(三)展開全校共讀 2. 9/22(三)週三進修: 領域會議暨教師社群 1	1. 9/21(二)中秋節 2. 防治「登革熱」 3. 宣導導師重溫倫理教學宣導。 4. 每週二中午 12 點-14 點謝芳中醫師牙科診察 5. 週二含氟漱口水及牙菌斑檢測 6. 9/22(三)小一小四健檢 7. 校園安全會議發文及通知	1. 9/20 高關懷小組 輔導課程開始(一) 12:30-13:10 2. 生命教育宣導 週。 3. 心理師到校服務	1. 財產盤點 2. 修剪大型花木及割草 3. 公文歸檔 4.	1. 9/22(三) 13:30 園務會議 2. 期初 IEP 計畫會議 3. 辦理學生保險 4. 人事異動審查 5. 發放 10 月份菜單 6. 9/24(五)棉被清洗日
		9/21	二	3. 9/25(三)新北市 110 年 語文競賽(市賽)				
		9/22	三					
		9/23	四					
		9/24	五					
9/25	六							
9/26	日							
五	合作	9/27	一	1. 9/27(一)教師晨會 2. 9/29(三)展開全校共讀 3. 9/29(三)週三進修:家 庭訪視及紀錄	1. 9/28(二)學生朝會:教師敬師活動 2. 廚餘回收呈報。(環境教育) 3. 校園安全會議 4. 寫真封緘(二、三年級) 5. 每週二中午 12 點-14 點謝芳中醫師牙科診察 6. 週二含氟漱口水及牙菌斑檢測 7. 友善校園宣導 8. 9/28(二)13:15-13:55 小樂活健康講座。一-二年級。地點:禮堂 9. 9/28(二)口體巡迴車(3,4 年級)	1. 9/28(二)學習扶助 高關懷課後班開 始 2. 9/28(二)教師節 敬活動 08:00-08:30 3. 彙整志工服務時 數(上網登錄) 4. 教育部輔導工作 成果月填報 5. 弱勢家庭服務月 填報	1. 財產月報製表 2. 公文歸檔 3. 薪資請款 4. 10/1(五)110 學年度 家長代表大會(1800- 20300)	1. 9/27(一) 13:00 教學 會議 2. 辦理 2-5 歲免學費補 助審查作業 3. 辦理 5 歲的兒弱勢加 額補助審查作業 4. 辦理居住民相關補助 /弱勢家庭的兒童餐 點心費用補助/弱勢 幼兒教育津貼補助審 查作業 5. 遊戲場設施設備安全 檢核 10 月 6. 10/1(五)棉被清洗日
		9/28	二					
		9/29	三					
		9/30	四					
		10/1	五					
		10/2	六					
		10/3	日					
六	合作	10/4	一	1. 10/4(一)教師晨會 2. 10/4(一)主管會議 (9:00)	1. 10/5(二)學生朝會:校園安全宣導 (總務處) 2. 每週二中午 12 點-14 點謝芳中醫師牙科診察 3. 週二含氟漱口水及牙菌斑檢測 4. 10/5(二)下午 14:00 校園安全會議 5. 10/5 體位校群會議(至更菜園小集 中訪視)	1. 10/6 高關懷課程 (三)12:30-13:10 2. 教師朝會。(性侵 害、性騷擾防治) 3. 兼輔教師會議 13:30-15:00 5. 心理師到校服務 6. 10/5(二)下午 1:00-2:00 志工會議	1. 校園綠美化工作 2. 消防設備檢查及保養	1. 辦理各項補助款請款 作業 2. 10/6(三)校長說故事 3. 10/7(四)下午:幼兒 園 110 學年度基礎評 鑑 4. 10/8(五)棉被清洗日
		10/5	二	3. 10/6(三)週三進修:教師 自主進修 2				
		10/6	三	4. 10/9(六)-10/11(一)國 慶日連假 3 日				
		10/7	四					
		10/8	五					
		10/9	六					
		10/10	日					
七	合作	10/11	一	1. 10/13(三)週三進修:特 教知能-特殊需求學生輔導	1. 10/12(二)學生朝會:慈主公營養講 座 2. 週二含氟漱口水及牙菌斑檢測 3. 口體巡迴專車(3-4 年級) 4. 10/12(二)下午 2:00 安全會議 地點:3F 會議室 5. 10/14(四)全校施行流感	1. 10/11 高關懷課程 (四) 12:30-13:10 個 2. 10/14 黨輔導 會議 3. 10/13 科教室導研 習 4. 10/11-10/14 校 務會議(一)會議	1. 校園水溝清理及頂樓 漏水口檢查 2. 學雜費繳費情形及 代 扣作業調查 3. 公文歸檔 4. 校園環境安全檢查 5. 10/15 109 學年度家 長會長交接、委員就 任暨志工聯誼餐會 (18:00-20:00)	1. 飲水機維護 2. 10/15(五)棉被清洗 日
		10/12	二	2. 10/15(五)雲水書車到校 服務(上午 9:00-12:00)				
		10/13	三					
		10/14	四					
		10/15	五					
		10/16	六					
		10/17	日					
八	合作	10/18	一	1. 10/18(一)教師晨會 2. 10/18(一)主管會議 (9:00)	1. 10/19(二)學生朝會:藥物濫用及反 毒宣導(教務處)/六年級閱讀分享(一) 2. 每週二中午 12 點-14 點謝芳中醫師牙科診察 3. 週二含氟漱口水及牙菌斑檢測 4. 體適能檢測實地巡(4-6 年級)	1. 10/18 高關懷課程 (五)12:30-13:10 2. 調查學校活動志 工人力及工作分配 3. 心理師到校服務	1. 財產盤點 2. 修剪花木及割草 3. 公文歸檔	1. 10/22(五)棉被清洗 日
		10/19	二	3. 10/20(三)期中考命題分 配				
		10/20	三	4. 10/20(三)展開全校共讀 5. 10/20(三)週三進修:從 新課綱談課堂有效教學必 修 2				
		10/21	四	6. 調閱圖、自習作				
		10/22	五					
		10/23	六					
		10/24	日					
九	合作	10/25	一	1. 10/25(一)教師晨會 2. 10/25(一)期中考評量審 題及繳交試卷 3. 10/27(三)展開全校共讀 4. 10/27(三)週三進修:創 客研習-參花小車雷雕(美 勞教室) 5. 期中考試卷印製	1. 10/26(二)學生朝會:國防教育宣導 (外聘講師林澤安) 2. 每週二中午 12 點-14 點謝芳中醫師牙科診察 3. 週二含氟漱口水及牙菌斑檢測 4. 健檢時間出來 10/27(10:30-11:30)	1. 10/25 高關懷課 程(六)12:30-13:10 2. 10/26 學生朝會- 贈善志工聯誼會到 校發送弱勢家庭物資 (暫定) 3. 優良特殊教育人員 選拔 4. 彙整志工服務時 數(上網登錄) 5. 教育部輔導工作	1. 校園綠美化工作 2. 消防設備檢查及保養 3. 財產月報製表 4. 公文歸檔 5. 薪資請款 6. 家長會長增能研習	1. 10/25(一)13:30 園務 會議 2. 辦理各項補助款核撥 作業 3. 發放 11 月份菜單 4. 10/29(五)棉被清洗 日
		10/26	二					
		10/27	三					
		10/28	四					
		10/29	五					
		10/30	六					



週次	日期	星期	教導處		輔導處	總務處	幼兒園
			教務	學務			
十	11/31	日			成果月報 5. 疏前家庭服務月報		
	11/1	一	1. 11/1(一)教師晨會 2. 11/1(一)主管會議	1. 11/2(二)學生新會:期中考週暫停 2. 每週二中午 12 點-14 點謝房中醫牙科診察 3. 週二含氟漱口及牙菌斑檢測	1. 心理師到校服務	1. 遊具安全檢查 2. 電梯保養	1. 11/5(五)13:00 教學會議 2. 特教臨時助理人員鐘點費請購。 3. 11/5(五)棉被清洗日。 4. 遊戲場設施設備安全檢核 11 月 5. 11/5(五)棉被清洗日
	11/2	二	3. 上傳期末考題至校務行政				
	11/3	三	4. 11/3(三)展開全校共讀				
	11/4	四	5. 11/4(四) - 11/5(五)期中評量 (4:國、自、英; 5:數、社)				
	11/5	五	6. 11/5(五)人權法治列車-法律專題校園巡迴講座:高年級 13:30-15:30				
	11/6	六	7. 11/3(三)週三進修:創客研習-華昆小車雷融(美術教室)				
十一	11/8	一	1. 11/8(一)教師晨會 2. 11/8(一)擴大主管會議	1. 11/9(二)學生新會:故事志工宣導(輔導室) 2. 調閱家庭聯絡簿-期中	1. 11/9 學生新會:清潔故事宣導(輔導室)	1. 修剪花木及割草 2. 水電檢查 3. 校園安全檢查 4. 飲水機保養 5. 公文歸檔	1. 流感疫苗接種(暫定) 2. 飲水機維護 3. 11/12(五)棉被清洗日
	11/9	二	(9:00)(體育組報告馬拉松和園遊會籌備狀況)	3. 視力、口腔不良矯治追蹤。 4. 正向管教與校園人權問卷施測。	2. 11/11 兼輔教師其中會議 13:20-14:20		
	11/10	三	3. 11/10(三)展開全校共讀	5. 法治教育宣導			
	11/11	四	4. 11/10(三)週三進修:步	6. 每週二中午 12 點-14 點謝房中醫牙科診察			
	11/12	五	道踏查(環境教育)13:30-16:30 結合山野社群	7. 週二含氟漱口及牙菌斑檢測			
	11/13	六	5. 故事志工宣導	8. 11/9(二)下午校園安全會議發文及通知(聯繫馬拉松交通管制)			
	11/14	日	6. 11/11(四)7:50 園遊會預演第一次	9. 11/11(四)新課程社團活動開始 10. 11/10-11/12(三)-(五)預定六年級畢業			
十二	11/15	一	1. 11/15(一)教師晨會	1. 11/16(二)學生新會:五年級閱讀分享	1. 心理師到校服務	1. 調查設備需求 2. 電器設備維修 3. 公文歸檔	1. 11/17(三)迷你馬拉松比賽 2. 11/20(六)校園園遊會 3. 11/19(五)棉被清洗日
	11/16	二	3. 11/17(三)展開全校共讀	2. 11/17(三)運動會越野路跑賽(迷你馬拉松)			
	11/17	三	4. 11/17(三)週三進修:領域會議暨教師社群 2	3. 每週二中午 12 點-14 點謝房中醫牙科診察			
	11/18	四	5. 11/16(二)7:50 園遊會預演第二次(暫定)	4. 週二含氟漱口及牙菌斑檢測			
	11/19	五	6. 11/17(三)校園園遊會暨迷你馬拉松比賽	5. 11/16(二)全校護牙小天使班內初賽(暫定)			
	11/20	六		6. 11/18(四)5-6 年級反毒宣傳, 主講人:防毒守門員種子教師陳建宏老師			
	11/21	日					
十三	11/22	一	1. 11/22(一)運動會補假 2. 11/24(三)展開全校共讀	1. 11/23(二)學生新會:校長約-談聯合園水續發展目標 SPGS	1. 彙整志工服務時數(上網登錄)	1. 校園綠美化工作 2. 消防設備檢查及保養 3. 公文歸檔	1. 11/22(一)校慶補假 2. 11/23(二)13:30 園遊會議 3. 11/26(五)契約人員平時考核 4. 發放 12 月菜單 5. 11/25(五)棉被清洗日
	11/23	二	3. 11/24(三)週三進修:從新課程談課堂有效教學, 必修 3	2. 每週二中午 12 點-14 點謝房中醫牙科診察	2. 週二含氟漱口及牙菌斑檢測		
	11/24	三	4. 調閱教、社(生)習作	3. 週二含氟漱口及牙菌斑檢測			
	11/25	四	5. 11/26(五)當水書事到校服務(上午 9:00-12:00)	4. 11/26(五)五六年級東滿步道健行			
	11/26	五					
	11/27	六					
	11/28	日					
十四	11/29	一	1. 11/29(一)教師晨會 2. 11/29(一)主管會議(9:00)	1. 11/30(二)學生新會:人權法治教育宣導(教導處)/馬拉松調劑	1. 教育部輔導工作成果月報 2. 疏前家庭服務月報 3. 心理師到校服務	1. 公文歸檔 2. 遊具安全檢查 3. 水質檢測 4. 財產月報製作 5. 薪資請款	1. 12/3(五)13:00 教學會議 2. 12/03(五)棉被清洗日 3. 遊戲場設施設備安全檢核-12 月
	12/1	三	3. 12/1(三)展開全校共讀	2. 每週二中午 12 點-14 點謝房中醫牙科診察			
	12/2	四	4. 12/1(三)週三進修:校園安全暨安全教育/總務處	3. 週二含氟漱口及牙菌斑檢測			
	12/3	五		4. 反毒(紫絲花)宣導			
	12/4	六		5. 發文通知校園安全會議			
	12/5	日					
十五	12/6	一	1. 12/6(一)教師晨會	1. 12/7(二)學生新會: 四年級閱讀分享	1. 學習扶助 12 月份檢測	1. 水電檢查 2. 電梯保養 3. 飲水機保養 4. 公文歸檔	1. 特教專案團隊鐘點費請購 2. 12/8(三)校長說故事 3. 12/10(五)棉被清洗日
	12/7	二	2. 12/7(二)性平教育宣導(輔導室)	2. 每週二中午 12 點-14 點謝房中醫牙科診察			
	12/8	三	3. 12/8(三)展開全校共讀	3. 週二含氟漱口及牙菌斑檢測			
	12/9	四	4. 12/8(三)週三進修:領域會議暨教師社群 3				
	12/10	五					
	12/11	六					
	12/12	日					

			訂課程計劃上傳	6. 12/7 口腔地運專車(1-4年級) 7. 12/8(三)-12/10(五)六年級畢業旅行				
十六	關懷	12/13	一	1. 12/13(一)教師晨會	12/14(二)學生新會:交通安全宣導(交通安全宣導)/三年級閱讀分享	1. 心理師到校服務	1. 校園水溝清理及頂樓漏水口檢查 2. 公文歸檔	1. 12/17(五)棉被清洗日 2. 飲水機維護 3. 12/17(五)幼兒園聖誕節親子晚會(暫定) 4. 12/17(五)棉被清洗日
		12/14	二	2. 12/13(一)主管會議(9:00)	1. 仁愛教育宣導週 2. 每週二中午 12 點-14 點謝芳中醫師牙科診察			
		12/15	三	3. 12/13(一)扶輪社捐贈儀式	3. 週二含氣漱口水及牙菌斑檢測			
		12/16	四	4. 12/15(三)義開全校共讀	4. 體適能檢測資料上傳			
		12/17	五	5. 12/15(三)週三進修:從新課綱談課堂有效教學,必修4	5. 12/14(二)下午 14:00 校園安全會議			
		12/18	六	6. 規劃 110 學年度下學期行事曆	6. 12/15(三)正堂區六年級四強對抗賽暨班際大隊接力 7. 12/14(二)安全會議 8. 12/16(四)職業棒球選手公益回饋列車 9:00-12:00 9:00-10:30 一-三年級 10:30-12:00 四-六年級			
十七	關懷	12/20	一	1. 12/20(一)教師晨會 2. 期末評量命題分配	1. 12/21(二)學生新會:聖誕感恩活動/二年級閱讀分享(五)	1. 12/20-25 聖誕傳情系列活動(交換禮物、把愛傳出去二平物品捐贈等) 2. 聖誕班期末 IEP 會議	1. 修剪花木及割草 2. 公文歸檔	1. 12/20(一)13:30 園務會議 2. 召開期末 IEP 會議 3. 飲水機水質檢測(第四季) 4. 12/24(五)棉被清洗日
		12/21	二	3. 12/22(三)義開全校共讀	1. 每週二中午 12 點-14 點謝芳中醫師牙科診察服務			
		12/22	三	4. 12/22(三)週三進修:課程會(2)-課程計畫撰寫說明會	2. 週二含氣漱口水及牙菌斑檢測			
		12/23	四	5. 12/24(五)雲水書車到校服務(上午 9:00-12:00)	3. 潔牙小天使總決賽 4. 榮譽卡兌換獎品開始			
		12/24	五	6. 110 學年度下學期行事曆草案	5. 12/21(二)14:00 護生安全會議 7. 12/22(三)(11:00-11:40)北大卓越兒童劇團 2021 生命教育音樂劇-《狗與天堂》一-六年級,地點:禮堂			
		12/25	六	7. 調閱作文(進度第五篇)				
十八	尊重	12/27	一	1. 12/27(一)教師晨會 2. 12/27(一)主管會議(9:00)	1. 12/28(二)學生新會:一氧化碳中毒宣導(教導處)/一年級閱讀分享(六) 2. 榮譽章獎勵兌換獎券統計 3. 寒假習營管理師及報名(青春專案) 4. 每週二中午 12 點-14 點謝芳中醫師牙科診察	1. 教育部輔導工作成果月報表 2. 脆弱家庭服務月報表 3. 心理師到校服務	1. 校園綠美化工作 2. 公文歸檔 3. 財產月報製作 4. 薪資請款	1. 12/27(一)13:30 全國性教保活動課程發展會議 2. 調查表與 110-2 課後留園 3. 110-2 的學情調查 4. 12/30(四)棉被清洗日
		12/28	二	3. 期末試卷審題及繳交	5. 週二含氣漱口水及牙菌斑檢測			
		12/29	三	4. 期末評量試卷印製	6. 友善校園宣導			
		12/30	四	5. 12/29(三)週三進修:領域會議暨教師社群 4	7. 12/27(一)五年級英達魔法學院			
		12/31	五	12/31(五)元旦連續假期放假				
		1/1	六					
週次	日期	星期	教導處		輔導處	總務處	幼兒園	
			教務	學務				
十九	尊重	1/3	一	1. 1/3(一)教師晨會	1. 1/4(二)學生新會: 志工團體講座 2. 每週二中午 12 點-14 點謝芳中醫師牙科診察 3. 1/4(二)口腔地運專車(1-4年級) 4. 1/3(一)體位社群會議(且史樂團小集中心視)	1. 1/7 學習扶助課程結束	1. 財產半年報(109 學年下) 2. 設備保養 3. 遊具安全檢查 4. 電梯保養 5. 公文歸檔 6. 1/7(五)家長會尾牙	1. 遊戲場設施設備安全檢核 1 月 2. 身高體重測量週 3. 1/7(五)棉被清洗日
		1/4	二	2. 1/5(二)義開全校共讀				
		1/5	三	3. 上傳期末考題並核對行政				
		1/6	四	4. 1/5(三)週三進修:教師自主進修				
		1/7	五	5. 1/5(三), 1/7(五)圖書借借, 圖書歸還				
		1/8	六	6. 1/5 課程計畫撰寫校內上傳截止日				
二十	尊重	1/10	一	1. 1/10(一)教師晨會 2. 1/10(一)主管會議(9:00)	1. 1/11(二)學生新會: 期末考暫停 2. 每週二中午 12 點-14 點謝芳中醫師牙科診察 3. 週二含氣漱口水及牙菌斑檢測 4. 寒假生活指導 5. 發放寒假生活須知	1. 兼輔教師填報學期工作報表 2. 個案輔導紀錄彙整 3. 心理師到校服務 4. 1/13 兼輔教師期末會議 13:20-14:20	1. 修剪花木及割草 2. 水電檢查 3. 飲水機保養 4. 公文歸檔	1. 飲水機維護 2. 1/14(五)社區拜年期活動(暫定) 3. 特教服務績效評估填報 4. 特教臨時助理人員鐘點費、專員鐘點費及交通費撥付 5. 1/14(五)棉被清洗日
		1/11	二	3. 1/12(三)週三進修: 課程會:課程計畫審查暨課選出優良課程計畫(電腦教室)	6. 1/13(四)新課綱社團活動結束			
		1/12	三	4. 1/12(三) - 1/13(四)期末評量 (12: 國、英、自; 13: 觀、社)				
		1/13	四					
		1/14	五					
		1/15	六					
二十一	尊重	1/17	一	1. 1/17(一)教師晨會/性平會議	1. 1/18(二)學生新會: 期末服務活動	1. 彙整志工服務時數(上網登錄) 2. 教育部輔導工作成果月報表 3. 脆弱家庭服務月報表 4. 1/18 志工期末會議 13:00-15:00 5. 期末評量(國、英、自)成績彙計	1. 校園綠美化工作 2. 公文歸檔	1. 1/17(一)教學會議 2. 1/20(四)棉被清洗日 3. 衛生所半年報 4. 課後留校師鐘點費核撥 5. 製作衛生所半年報表(含事故傷害統計)
		1/18	二	2. 1/19(三)課後服務結束				
		1/19	三	3. 1/19(三): 附本校務會議(13:30)				
		1/20	四	4. 1/20(四)補堂式				
		1/21	五	5. 1/21(五)寒假開始				
		1/22	六					
			111/01/21(五)備課日 打報是已確定	: 111/2/11(五)下學期開學註冊日			教評委員: 校長、會長。	



# 中湖國小 110 學年度下學期家庭教育工作會議

時間:111/02/14

主題:通過本學年家庭教育工作計畫

主持人:陳桂蘭

紀錄:蕭東瑞

職稱	姓名	簽到	備註
校長	陳桂蘭	陳桂蘭	
輔導主任	蕭東瑞	蕭東瑞	
教導主任	蔡淑玲	蔡淑玲	
總務主任	李郁穎	教師兼總務主任 李郁穎	
教務組長	林浩銘	林浩銘	
訓育組長	莊金榮	莊金榮	
兼辦特教組長	洪婉穎	洪婉穎	
兼輔教師	楊慶林	楊慶林	
兼輔教師	梁聖儀	梁聖儀	
教師代表	簡子雅	簡子雅	
教師代表	李若水	教師兼輔導主任 李若水	
家長會代表	郭志豪	郭志豪	
社工	李依柔		

## 新北市鶯歌區中湖國小 110 學年度下學期家庭教育工作會議紀錄

一、 主席:陳桂蘭

二、 出席人員:(如簽到單)

三、 列席人員:家長會長

四、 紀錄:蕭東瑞

五、 提案討論

(一)案由:本校申請 110-111 年度教育優先區親職教育講座，訂於 3/4(六)配合家長日一同辦理。

決議:通過辦理。

(二)案由:提出本校 110 學年度下學期行事曆(如附件)有關家庭教育相關活動。

決議:通過本校下學期行事曆(家庭教育)相關活動:

家庭教育中心計畫申請辦理活動，共二場，如下

①5/6(五)18:00-20:00 愛與健康家庭計畫：讓愛轉動-談有效經營家人關係講座。

②5/7(六)09:00-12:00 親子共同 DIY-製作環保袋，預計 10 組家庭，共 20 人。

六、 臨時動議:無

七、 散會



新北市中湖國民小學 110 學年度第二學期學校行事曆草案(111.02.09)

週次	節日	日期	星期	教導處		輔導處	總務處	幼兒園
				教務&校務	學務			
一	誠信			1. 2/10(四)主管會議(上午 9:00)	1. 2/11(五)學生新會:開學典禮	1. 2/9 聯繫交通志工	1. 開學各項安全檢查及環境準備	1. 飲水機維護(2月)
				2. 2/11(五)開學註冊日,依課表上課(07:50-8:30 打掃、08:35-09:15 發放教科書)	2. 營養午餐調查暨收費	2. 2/11 下午 1:20 量輔教師會議	2. 校園花草樹木整理。	2. 全園環境消毒與紀錄(期初)
				3. 2/11(五)課後班開始	3. 舊曆更新		3. 分發教學辦公用品。	3. 依兒童遊戲設施安全檢核表進行遊戲場及設施設備檢查工作(2月)
		2/10	四	4. 辦理轉出、轉入手續。	4. 印發二月份菜單		4. 節約能源宣導。	4. 寄發開學通知
		2/11	五	5. 教學環境布置開始。	5. 回收寒假健康自主管理		5. 消防設備安全檢及保養。	5. 發放 2-3 月菜單
		2/12	六	6. 完成各班學生資料校正(校務行政系統)	6. 友善校園活動		6. 學生學雜費統計及收費	
		2/13	日		7. 2/11(五)課後班開始		7. 飲用水安全檢查	
					8. 友善校園活動		8. 環境消毒	
					9. 12 年課綱社團開始			
二	誠信	2/14	一	1. 2/14(一)教師晨會(上午 7:50)	1. 2/14(一)各年段校外教學地點提交	1. 2/14 期初特教推行委員會	1. 校園水溝清理及頂樓出水口清污	開學收心預備周
		2/15	二	2. 2/16(三)教師研習: 13:30 召開期初校務會議、召開教評會(討論教師甄選參加及委託辦理情形)/家長日準備	2. 2/14(一)全校學童視力和身高體重測量週	2. 2/14 日(二)召開 110 學年度特教推行委員會	2. 公文歸檔	1. 2/14(一)課後留園開始
		2/16	三	3. 2/16(三)8:35 學校內共備、3 樓會議室	3. 2/15(二)學生新會:反霸凌暨友善校園宣導(友善校園週)	3. 2/17 志工期初會議	3. 電氣維護檢查	2. 測量身高體重
		2/17	四	4. 2/16(三)安置嵌入式觸控式螢幕	4. 2/15(二)全校牙菌斑檢測	4. 調查各班參與高關懷課程學生名單	4. 通知消防局防災演練事宜	3. 聯繫特教專業團隊入園時間
		2/18	五	5. 2/18(五)完成班級閱讀計畫上傳	5. 2/16(三)(12:40)召開性別平等教育委員會會議	5. 扶助學習教學準備週		4. 辦理學費補助相關申請作業
		2/19	六		6. 2/15(二)全國客家日宣導活動	6. 六甲與校長有約(周二中午)		5. 2/18(五)梯被清洗日
		2/20	日		7. 2/17(四)課綱社區			
				8. 2/17(四)小衛浴健康講座 第一節 1-4 年級 第二節 5-6 年級 地點:1 樓視聽教室				
三	誠信	2/21	一	1. 2/21(一)教師晨會(上午 7:50)	1. 2/21(一)提出防災計畫	1. 扶助學習教學開始上課	1. 呈報採購月報表。	主題活動「大家來園陶」
		2/22	二	2. 2/21(二)主管會議(上午 9:00)	2. 2/21(一)社團活動開始	2. 輔導成果月報表填報	2. 財產增減月報。	1. 2/21(一)園務會議:討論校外教學活動
		2/23	三	3. 2/22(二)績優不假作業學生表	(1)武術社每週一、三 16:00-17:30 上課地點:禮堂	3. 高風險填報	3. 飲水機清洗及保養	2. 辦理學生保險
		2/24	四	4. 2/23(三)教師研習:家長日教室佈置/教師自主選擇	(2)社鈴社每週四 16:00-17:30, 上課地點:操場		4. 花木修剪施肥及割草	3. 110-2 期初 IEP
		2/25	五	5. 2/23(三)學校共讀日	(3)山林野孩子每五 16:00-17:30, 上課地點:操場			4. 協定 110-2 特教助理員時數
		2/26	六	6. 本土語、鐘點教師、課後班等鐘點費及公假代課費請領	3. 2/22(二)學生新會:生命教育/情緒宣導(輔導室)			5. 測量視力(含立體圖形檢)及其異常追蹤
		2/27	日	7. 2/25(五)六年級畢業照和全校師生大合照	4. 全校牙菌斑檢測(每週二)			6. 衛生所發展檢核追蹤
			8. 畢業系列活動計畫報告	5. 2/22(二)齋齋巡迴專車 1-4 年級			7. 發放 3 月菜單	
				6. 2/22(二):14:00 校園安全會議 1				
				7. 2/24(四)13:15-13:55 入班鈴、櫃等成應物買防制衛教服務宣導				
				8. 2/25(五)上午 8:00 六年級畢業照(師生大合照)				
四	正義	2/28	一	1. 2/28(一)和平紀念日、放假	1. 3/1(二)各班提校外教學計畫	1. 3/3 12:40 召開生命教育推動小組會議(討論本學期感恩暨生命教育活動計畫)	1. 校園環境整理。	1. 228 放假一日
		3/1	二	2. 3/2(三)學校共讀日	2. 3/1(二)學生新會:法治教育宣導/租稅教育宣導	2. 3/2 中午高關懷小組會議	2. 各項安全檢查。	2. 3/2(三)校長說故事(8:00)
		3/2	三	3. 3/2(三)教師研習:領域會議 1	3. 印發三月份菜單	3. 召開期初 IEP 會議	3. 飲水機更換濾心(3、7月)	3. 3/4(五)梯被清洗日
		3/3	四	4. 3/4(五)18:00-21:00 家長日	4. 3/3(四)下午 1-2 節 3-4 年級營養教育(暫定)	4. 3/4 家長日邀請教育專業團體、心理師及復健師/人員提供諮詢服務		
		3/4	五			5. 五甲與校長有約(周二中午)		
		3/5	六					
		3/6	日					
五	正義	3/7	一	1. 3/7(一)教師晨會(上午 7:50)	1. 3/8(二)學生新會:防災教育	1. 資源班學生資料檢視與更新	1. 電線保養	1. 3/11(五)專業研

義	3/8 二	2. 3/7(一)主管會議(上午9:00) 3/7(一)家長日補假一日	宣導/防制學生藥物濫用校園 宣導	2. 3/11 12:40 個案輔導 研會會議(暫定)	2. 消防設備安全檢及保 養 3. 學生各項繳費扣款 作業 4. 電氣維護檢查 5. 自衛消防編組演練 提報	展輔導/13:30 教學 會議-深化精進區建 構區/檢討在地化課 程實施
	3/9 三	4. 3/8(二)13:20 時督榮明杰校長 到校指導共備。3 樓會議室	2. 3/8(二)全校牙齒健康檢 測 3. 3/10(四)下午1.2 節 5-6 年 級兩性教育			
	3/10 四	5. 3/9(三)學校共讀日				
	3/11 五	6. 3/9(三)教師必修研習：三級輔 導會議(輔導室)				
	3/12 六	7. 3/11(五)雷水書車到校到校服 務(上午9:00-12:00)(一)				
	3/13 日					
六 義	3/14 一	1. 3/14(一)教師晨會(上午7:50) 2. 3/15(二)馬若老師學共區統公 關校課。六甲教室	1. 3/14(一) 防災籌備會 2. 3/14 新北市模範生表揚 大會(暫定)	1. 第 12 期親師報徵稿(截 止日 4/6; 出刊日 4/29) 2. 一、四年級端文式測驗	1. 電梯保養 2. 消防設備安全檢及保 養 3. 學生各項繳費扣款 作業	1. 3/18(五)精耕清 洗日 2. 飲水機維護(3 月)
	3/15 二	3. 3/16(三)從新課程認識課堂有效 教學。必修(一)	3. 3/14(一)六甲隔宿露營(配合 畢業系列活動)(暫定)			
	3/16 三	4. 3/16(三)學校共讀日	4. 3/15(二)兒童新會:性平教育 /六年級閱讀分享 5. 3/17(四)13:15-14:45 高年級 入班宣導:認識網路霸凌與終止 霸凌			
	3/17 四					
	3/18 五					
	3/19 六					
3/20 日						
七 義	3/21 一	1. 3/21(一)教師晨會(上午7:50) 2. 3/21(一)主管會議(上午9:00)	1. 3/22(二)翻曲巡迴專車1-4 年級 2. 3/22(二) 兒童新會/第一次 全校防災預演(8:00)、防災預 演檢討會(12:40)	1. 高關懷團體輔導課程 12:30-13:10 開始(一) 2. 輔導成果月報表填報 3. 高風險填報	1. 教室燈光電扇檢 查。 2. 金屬設備保養 3. 財產盤點(部份項 目) 4. 校外教學採購	1. 3/25 校外教學陶 博館、鶯歌老街(暫 定) 2. 飲水機檢測第一 季 3. 發放 4 月份菜單
	3/22 二	3. 3/23(三)教師研習:防治學生藥 物濫用,主講人:劉育慶老師	3. 3/23(三)-3/25(四)新北市小 學運動會田徑比賽 4. 3/24(四)8:35-10:05 自然為 不起(電路板環境公益基金會) 四-六年級 地點:禮堂			
	3/23 三	4. 3/23(三)學校共讀日				
	3/24 四	5. 3/25(五)雷水書車到校服務(上 午9:00-12:00)				
	3/25 五					
	3/26 六					
3/27 日						
八 佛	3/28 一	1. 3/28(一)教師晨會(上午7:50) /期中考命題分配	1. 3/28(一)(梅花潭河濱公園定 向越野運動+鶯歌石山 H200) (配合畢業系列活動)(暫定)	1. 高關懷團體輔導課程 12:30-13:10(二) 2. 4/1 12:40 個案輔導 會議	1. 高低壓電力設備安 檢及保養 2. 呈報採購月報 3. 財產增減月報 4. 飲用水質檢驗	1. 3/28(一)團務會 議:討論母親節活動 2. 4/1(五)精耕清 洗日 3. 依兒童遊戲設施 安全檢核表進行遊 戲場及設施設備檢 查工作(3 月)
	3/29 二	2. 3/30(三)學校共讀日	2. 3/29(二)學生新會:調劑 3/31 3. 印發四月份菜單 4. 體適能檢測開始			
	3/30 三	3. 3/30(三)教師進修:家庭功視				
	3/31 四	4. 4/2(六)-4/5(二)兒童節、清明 節連				
	4/1 五					
	4/2 六					
4/3 日						
九 佛	4/4 一	1. 4/4(一)教師晨會(上午7:50) 2. 4/4(一)主管會議(上午9:00)	1. 壹整品德教育成果(暫定) 2. 4/7(四)翻曲巡迴專車1-4 年級 3. 4/7(四)山坡地防災宣導 (暫定一)	1. 高關懷團體輔導課程 12:30 13:10(三) 2. 4/6 中潮親師報截稿日	1. 校園環境整理 2. 各項安全檢查 3. 校園水溝清理及頂 樓出水口清污 4. 公文歸檔 5. 電氣維護檢查 6. 學生各項繳費扣款 作業	1. 4/8(五)專業發展 輔導/13:30 教學會 議-深化科學區、自 然觀察區/檢討幼兒 學習評量建立
	4/5 二	3. 4/6(三)學校共讀日				
	4/6 三	4. 4/6(三)教師必修研習: CPR/AED 研習				
	4/7 四	5. 畢業系列活動籌備會1(提計畫 報告)				
	4/8 五	6. 抽籤園遊、自然習作				
	4/9 六	5. 4/8(五)雷水書車到校到校服 務(上午9:00-12:00)(二)				
4/10 日						
十 佛	4/11 一	1. 4/11(一)教師晨會(上午7:50) 2. 4/13(三)學校共讀日	1. 3/31(二)學生新會:孩子教育 宣導/五年級閱讀分享 2. 4/12(二):14:00 校園安全會 議 2 3. 4/14(四)社團活動第十次(結 束) 4. 4/14(四)山坡地防災宣導 (暫定二)	1. 高關懷團體輔導課程 12:30-13:10(四) 2. 四甲與校長約(周二 中午) 3. 三甲與校長約(周二 中午)	1. 飲水機維護保養。 2. 花木修剪施肥及割 草 3. 學生各項繳費扣款 作業	1. 4/15(五)精耕清 洗日 2. 111 續增調查(續 讀及升國小) 3. 飲水機維護(4 月)
	4/12 二	3. 4/13(三)教師必修研習: 領域會議 2				
	4/13 三	4. 檢送畢業生名冊。 7. 4/13(三)期中評量卷題並繳交 考卷				
	4/14 四	8. 4/15(五)期中考卷印製				
	4/15 五					
	4/16 六					

		4/17 日					
十 佛		4/18 一	1. 4/18(一)教師晨會(上午 7:50) 2. 4/18(一)主管會議(上午 9:00)	1. 4/19(二)學生朝會:期中考暫停 2. 印發五月份菜單。	1. 高關懷團體輔導課程 12:30-13:10(五) 2. 特殊生鑑定安置提報作業	1. 校園綠美化工作 2. 消防設備安檢及保養	
		4/19 二	3. 4/19(二)(國、台、英) / 職務分配	3. 4/22(五)世界地球日宣導			
		4/20 三	4. 4/20(三)(數、社)期中考選				
		4/21 四	4. 4/20(三)學校共讀日				
		4/22 五	5. 4/20(三)從新媒體視聽課堂有效教學, 必修(二)				
		4/23 六	6. 本土語、鐘點教師、課後班等項鐘點費及公假代課費請領				
		4/24 日	7. 4/20(三)職務分配小組會議 1 8. 4/22(五)雷水書車到校服務(上午 9:00-12:00)				
十 感 恩		4/25 一	1. 4/25(一)教師晨會(上午 7:50) 2. 4/27(三)教師必修研習: 學校特色課程: 陶藝研習	1. 4/26(二)學生朝會: 全校性校外教學 2. 4/28(四)游泳教學活動第一次防溺水安全宣導(鶯中泳池)(暫定) 3. 4/25-4/29 體位社群問卷後測 4. 4/28(四)護眼專車巡迴檢查(上半年全校視力不良復檢)	1. 高關懷團體輔導課程 12:30-13:10(六) 2. 輔導成果月報表填報 3. 高風險填報 4. 4/29 第 12 期中湖視師報出刊	1. 金屬設備保養 2. 財產盤點(部份項目)	1. 4/25(一)園務會議: 討論畢業、端午節慶相關活動及招生相關事宜 2. 4/29(五)梯級清洗日 3 發放 5 月份菜單 4. 4/29(五)母親節晚會(暫定) 5. 依兒童遊戲設施安全檢核表進行遊戲場及設施設備檢查工作(4月)
		4/26 二					
		4/27 三	3. 4/26(二)教育局本土語訪視輔導				
		4/28 四					
		4/29 五					
		4/30 六					
		5/1 日					
十 感 恩		5/2 一	1. 5/2(一)教師晨會(上午 7:50) 2. 5/2(一)主管會議(上午 9:00)	1. 5/3(二)學生朝會: 3.5/3(二)溫馨五月情-母親節感恩體驗活動(生命教育)及專任輔導教師室務-網路成癮和情緒管理(輔導室) 3. 5/5(四)游泳教學活動第二次(鶯中泳池)(暫定) 4. 5/3(二)齋齋巡迴專車 1-4 年級	1. 高關懷團體輔導課程 12:30-13:10 (七) 2. 溫馨五月情-母親節感恩體驗活動(生命教育) 3. 5/3(二)溫馨五月情-母親節感恩體驗活動(生命教育) 4. 二甲與校長有約(周二中午) 5. 110 學年度學生親子研習-感恩體驗- 網路成癮和情緒管理 6. 110 學年度家長研習-網路成癮和情緒管理 7. 110 學年度家長研習-網路成癮和情緒管理 8. 110 學年度家長研習-網路成癮和情緒管理	1. 電梯保養 2. 校園綠美化工作 3. 消防設備安檢及保養 電氣維護檢查。	1. .5/4(三)校長說故事(8:00)
		5/3 二	3. 5/3(二)編組小組會議一討論 110 學年度編組作業流程(12:40)				
		5/4 三	4. 5/4(三)學校共讀日				
		5/5 四	5. 5/2-6(一-五)語文競賽初選				
		5/6 五	6. 5/4(三) 教師必修研習: 環境教育研習: 步道踏查(學校特色課程)				
		5/7 六	7. 5/4(三)12:40 職務分配小組會議 2				
		5/8 日	8. 5/6(五)雷水書車到校到校服務(上午 9:00-12:00)(三)				
十 感 恩		5/9 一	1. 5/9(一)教師晨會(上午 7:50) 2. 5/11(三)學校共讀日	1. 5/10(二)學生朝會: 四年級閱讀分享 2. 5/12(四)游泳教學活動第三次(鶯中泳池)(暫定) 3. 國際志工交流(暫定 5-6 月) 4. 5/12(四)08:00-12:00 耆農樂活巧營造	1. 高關懷團體輔導課程 12:30-13:10 結束(八) 2. 專任輔導教師室務-網路成癮	1. 各項經費相關結案。 2. 公文歸檔。 3. 金屬設備保養 4. 財產盤點(部份項目) 5. 學生各項繳費扣款作業 6. 電氣維護檢查	1. 5/13(五)梯級清洗日 2. 幼兒園招生相關作業 3. 飲水機維護(5月)
		5/10 二	3. 5/11(三)教師研習: 領域會議 3/ 領域教育成果宣導				
		5/11 三	4. 5/13(五)110 學年度職務選填				
		5/12 四	4. 5/13(五)110 學年度職務選填				
		5/13 五	5. 5/14(六)新生報到日				
		5/14 六					
		5/15 日					
十 感 恩		5/16 一	1. 5/16(一)教師晨會(上午 7:50) 2. 5/16(一)主管會議(上午 9:00)	1. 5/17(二)學生朝會: 交通安全宣導/三年級閱讀分享 2. 5/18(三)三餐區五年級四徑交流賽 3. 5/19(四)游泳教學活動第四次(鶯中泳池)(暫定)	1. 學習扶助課程 5 月份篩選測驗 2. 110 學年度家長研習-網路成癮和情緒管理	1. 電梯保養 2. 校園綠美化工作 3. 消防設備安檢及保養 電氣維護檢查。	1. 5/20(五)專責發展輔導/13:30 教學會議-檢討全園性、例行性、主題和學習區設計
		5/17 二	3. 5/18(三)學校共讀日				
		5/18 三	4. 5/18(三)從新媒體視聽課堂有效教學, 必修(三)				
		5/19 四	5. 5/16(一)畢業考命題				
		5/20 五	本土語、鐘點教師、課後班、實驗課等各項鐘點費及公假代課費請領				
		5/21 六	6. 畢業系列活動籌備會 2				
		5/22 日	7. 5/18(三)教師進修: 創客教室研習/教科書評選 8. 5/20(五): 110 學年度教師職				



		務結果公告					
十六 感 恩	5/23	一	1. 5/23(一)教師晨會(上午 7:50) 2. 5/23(一)畢業典禮計畫公告 3. 5/25(三)數學、社會習作抽查 4. 5/25(三)教師必修研習: 教師劇客研習	1. 5/24(一)期末才藝表演計畫 公告 2. 5/24(二)學生新會:二年級閱 讀分享 3. 印發 6 月份菜單 4. 5/26(四)游泳教學活動第五 次(實中泳池)(暫定) 5. 體適能檢測上傳 6. 環保知識校內擂台賽	1. 三賢區六年級升國中 輔導個案轉銜會議 2. 特殊學生升國中轉銜 作業 3. 輔導成果月報表填報 4. 高風險填報	1. 各項經費核銷結 案。 2. 公文歸檔。 3. 全層設備保養 4. 財產盤點(部份項 目)	1. 5/27(五)棉被清 洗日 2. 發放 6 月份菜單 3. 依兒童遊戲設施 安全檢核表進行遊 戲場及設施設備檢 查工作(5 月)
	5/24	二					
	5/25	三					
	5/26	四					
	5/27	五					
	5/28	六					
	5/29	日					
十 七 省	5/30	一	1. 5/30(一)教師晨會(上午 7:50) 2. 5/30(一)主管會議(上午 9:00) 3. 6/1(三)教師進修:自主進修 4. 6/1(三)學校共讀日 5. 6/1(三)六年級畢業考: 第 1 節 國語;第 3 節自然; 第 4 節英語。 6. 6/2(四)六年級畢業考:第 1 節數學;第 3 節社會。 7. 公告教科書評選結果。 8. 五年級國語、數學、英語檢測 (暫定) 9. 5/13(五)作文調閱(六篇調閱到 第五篇)跟畢業考同週檢閱 10. 6/3(五)端午節	1. 5/31(二)學生新會:品德教 育宣導/愛護花反毒運動宣導 2. 期末才藝表演報名(才藝表演 報名週) 3. 游泳檢測上傳 4. 6/2(四)游泳教學活動第六次 (實中泳池)(暫定) 5. 6/2(四)畢業紀念冊驗收完成 6. 能源教育週	1. 召開訓育會議 2. 召開教育會議	1. 飲用水質檢驗。 2. 呈報採購月報表 財產增減月報。 3. 公物歸還、校產盤 點宣導。 4. 年度財產檢查、報 府、各項安全查。	1. 5/30(一) 園務會議:討論幼小 銜接及期末高峯活 動 2 端午節活動
	5/31	二					
	6/1	三					
	6/2	四					
	6/3	五					
	6/4	六					
	6/5	日					
十 八 省	6/6	一	1. 6/6(一)教師晨會(期末評量命題 開始)	1. 6/6(一)下午畢業生參觀飛繩 文具(暫定)	1. 召開訓育會議 2. 召開教育會議 3. 召開教育會議	1. 飲水機清洗及保養 2. 花木修剪施肥及割 草	1. 6/10(五)棉被清 洗日 2. 6/10(五)畢業典 禮 3. 6/10(五)的兒園 教保活動課程發展 會議(16:00)
	6/7	二	2. 6/6(一)8:30 畢業典禮第一次 預演	2. 6/7(二)學生新會:校園安全/ 總務處/一年級閱讀分享 3. 6/7(二)老樹巡禮暨愛護最 高峰一望湖山(配合畢業系 列活動)8:30-16:40 4. 6/9(四)10:20-11:50 六甲製 陶: 下午六年級水上運動室 (實中泳池)暫定 17:00-20:30 觀賽 5. 6/10(五)9:00-12:30 第 77 屆畢業典禮 13:30-15:30 舉旗領畢業證書	1. 召開訓育會議 2. 召開教育會議 3. 召開教育會議		
	6/8	三	3. 6/8(三)學校共讀日				
	6/9	四	4. 6/8(三)教師進修:課程計畫撰 寫說明/ 5. 6/9(三)8:30 畢業典禮第二次 預演				
	6/10	五	6. 6/10(五)第 77 屆畢業典禮(暫 定)				
	6/11	六					
	6/12	日					
週次	德目	星期	教導處				總務處
十 九 省	6/13	一	1. 6/13(一)教師晨會(上午 7:50) 2. 6/13(一)主管會議(上午 9:00) 3. 6/15(三)教師進修:從新課綱 談課堂有效教學,必修(四) 4. 教師進修:課程會-課程計 畫審查,優良課程計畫於備課日 發表 5. 6/15 審題、繳交考卷 6. 6/17 期末考印製 7. 6/17(五)當水書車到校到服務 標(上午 9:00-12:00)(四)	1. 6/14(二)學生新會:一氣化碳 宣導 2. 6/14(二):14:00 校園安全會 議 3	1. 個案輔導會議	1. 財產保管人盤點檢 查。 2. 電梯保養 3. 消防設備安檢及修 繕保養。	1. 6/17(五)專業發 展輔導/13:30 教學 會議-教學輔導成效 回顧與分享
	6/14	二					
	6/15	三					
	6/16	四					
	6/17	五					
	6/18	六					
	6/19	日					
二 十 省	6/20	一	1. 6/20(一)教師晨會(上午 7:50) 2. 6/22(三)-6/23(四)一-五年級 學生第二次定期評量。 3. 上傳課程計畫至局端	1. 6/21(二)學生新會:期末考暫 停	1. 召開資源班期末 IEP 會議。 2. 扶助學習補救教學(攜 手計畫調查)	1. 校園環境整理 2. 各項安全檢查 3. 校園水溝清理及頂 樓出水口清污 4. 公文歸檔	1. 6/24(五)棉被清 洗日 2. 身高體重測量 週
	6/21	二					
	6/22	三					

	6/23 四	4. 6/22(三)中午召開教評會 公告第 1-10 次代理代課教師甄選 教師甄選簡章/領域會議 4		3. 期末輔導會議	5. 電梯保養	3. 幼兒園遊戲設施 安全檢核表進行遊 戲場及設施設備檢 查工作(6月)	
	6/24 五	5. 升三、五年級編班會議。 6. 各項鐘點費及公假代課費請領 7. 6/22(三)市長獎頒獎典禮日				4. 飲水機水質檢測 第二季	
	6/25 六						
	6/26 日						
二十一	6/27 一	1. 6/27(一)教師晨會(上午 7:50) 2. 6/27(一)主管會議(上午 9:00)	1. 6/28(二)學生新會 四級暨學生期末才藝表演暨 抽彩活動	1. 06/28(二)志工期末會 議暨主委選舉	1. 金屬設備保養	1. 6/27(一)期末團 務會議-學期四級活 動檢討	
	6/28 二	3. 6/29(三) 課後班結束	2. 6/30(四):結業式	2. 兼輔教師培訓結束。 3. 提交認輔紀錄		2. 6/30(四)公告幼 兒園收退費辦法及 發下 111 學年度第 一學期收費及退費 標準。	
	6/29 三	4. 6/29 (三) 期末校務會議/期末 性平會議		4. 各班級輔導紀錄彙整 5. 輔導成果月報表填報 6. 高風險填報		3. 3. 衛生所半年報 (含事故傷害統計)	
	6/30 四	5. 6/29 (三) 發放成績單 6. 6/30(四) 結業式·12:00 放學 7. 7/1(五)暑假開始					
◎111/7/1(五)備課日(優良課程計畫發表)、111/8/25(四)調課日、110/8/26(五)上午全校進校下午備課(暫定)							